

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 8 октября 2018 г. N 555

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ЖИЛИЩНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Утвердить Положение о Департаменте жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации ([приложение](#) к настоящему приказу).

2. Признать утратившими силу приказы Министра обороны Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 1888 "Об утверждении Положения о Департаменте жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации" и от 3 ноября 2011 г. N 2103 "О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации 2010 года N 1888".

Министр обороны
Российской Федерации
генерал армии
С.ШОЙГУ

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ЖИЛИЩНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. N 1082. Департамент жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации <*> предназначен для обеспечения реализации мер социальной защиты военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей в части жилищного обеспечения.

<*> Далее в тексте настоящего Положения, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Министерство обороны Российской Федерации - Министерством обороны; Вооруженные Силы Российской Федерации - Вооруженными Силами; Департамент жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации - Департаментом жилищного обеспечения; подчиненные Департаменту жилищного обеспечения организации, осуществляющие

деятельность по обеспечению военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации жилыми помещениями, - региональными управлениями жилищного обеспечения; военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, - военнослужащими; федеральные государственные гражданские служащие Министерства обороны Российской Федерации - гражданскими служащими; служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитии, жилые помещения маневренного фонда - специализированными жилыми помещениями; субсидия для строительства или приобретения жилых помещений - жилищной субсидией; денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений - денежной компенсацией; единовременная субсидия на приобретение жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим - единовременной выплатой.

Департамент жилищного обеспечения является центральным органом военного управления и подчиняется заместителю Министра обороны Российской Федерации, отвечающему за организацию управления имуществом, расквартирования войск (сил), жилищного и медицинского обеспечения.

Департамент жилищного обеспечения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, в том числе издаваемыми им как Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, правовыми актами Министерства обороны, а также настоящим Положением.

В процессе своей деятельности Департамент жилищного обеспечения взаимодействует с заместителями Министра обороны Российской Федерации, центральными и иными органами военного управления, в установленном порядке с Администрацией Президента Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации, палатами Федерального Собрания Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями. Организационная структура Департамента жилищного обеспечения определяется штатом, утверждаемым в установленном порядке.

II. Основные задачи Департамента жилищного обеспечения

Основными задачами Департамента жилищного обеспечения являются:

- 1) организация обеспечения жилыми помещениями военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;
- 2) разработка (участие в разработке) правовых актов по вопросам жилищного обеспечения военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;
- 3) организация работы в Министерстве обороны по выполнению государственных (ведомственных) программ жилищного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан, подлежащих переселению из закрытых военных городков, и членов их семей;

семей;

4) руководство региональными управлениями жилищного обеспечения.

III. Функции Департамента жилищного обеспечения

Департамент жилищного обеспечения осуществляет следующие функции:

1) в части организации обеспечения жилыми помещениями военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей:

анализ потребности в жилых помещениях, необходимых для предоставления военнослужащим, гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей, и представление по итогам анализа исходных данных в соответствующие центральные органы военного управления для организации строительства и (или) приобретения жилых помещений, планирование бюджетных ассигнований на предоставление военнослужащим, гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей жилищной субсидии, денежной компенсации;

перспективное и текущее планирование обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей жилыми помещениями;

организация работы по признанию военнослужащих и членов их семей нуждающимися в получении жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма либо в собственность бесплатно, жилищной субсидии (далее - нуждающиеся в получении жилых помещений для постоянного проживания);

организация и ведение учета нуждающихся в получении жилых помещений для постоянного проживания;

организация предоставления жилых помещений по договорам социального найма либо в собственность бесплатно, жилищной субсидии нуждающимся в получении жилых помещений для постоянного проживания;

осуществление работы по признанию военнослужащих и членов их семей нуждающимися в получении жилых помещений для постоянного проживания и предоставлению жилых помещений по договорам социального найма либо в собственность бесплатно, жилищной субсидии нуждающимся в получении жилых помещений для постоянного проживания на территории субъектов Российской Федерации, закрепленных за Департаментом жилищного обеспечения;

контроль за заселением и освобождением жилых помещений жилищного фонда, закрепленного за Министерством обороны;

отмена (изменение) решений региональных управлений жилищного обеспечения (жилищных комиссий) о принятии военнослужащих либо иных граждан на учет нуждающихся в получении жилых помещений (улучшении жилищных условий) и о предоставлении (отказе в предоставлении) военнослужащим либо иным гражданам жилых помещений в случаях, если такие решения вынесены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

организация и осуществление работы по формированию и ведению реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил;

организация и проведение проверок деятельности воинских частей и региональных управлений жилищного обеспечения по исполнению требований законодательства Российской Федерации в части реализации накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих в Вооруженных Силах;

организация работы по ведению списков военнослужащих, обратившихся с заявлениями о предоставлении специализированных жилых помещений, внесение в них данных о военнослужащих, лицах гражданского персонала Вооруженных Сил и членах их семей;

организация работы по предоставлению военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил и членам их семей специализированных жилых помещений;

перспективное и текущее планирование формирования специализированного жилищного фонда;

подготовка проектов решений по вопросам отнесения жилых помещений к специализированному жилищному фонду и исключения их из указанного фонда;

планирование, назначение и проведение документарных проверок использования по назначению специализированных жилых помещений и иных контрольных мероприятий в пределах компетенции;

анализ результатов проведенных документарных проверок использования по назначению специализированных жилых помещений и представление заместителю Министра обороны Российской Федерации, отвечающему за организацию управления имуществом, расквартирования войск (сил), жилищного и медицинского обеспечения, соответствующих докладов и предложений;

организация предоставления в органы военного управления, финансово-экономические органы информации о включении военнослужащих в списки на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также об обеспеченности военнослужащих жилыми помещениями при рассмотрении вопроса о выплате денежной компенсации;

материально-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии Министерства обороны Российской Федерации для рассмотрения вопросов предоставления федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения;

анализ потребности в бюджетных ассигнованиях для реализации мероприятий по предоставлению гражданским служащим единовременной выплаты;

осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы:

а) по проверке сведений, представленных гражданскими служащими в соответствии с нормативными документами, о наличии условий, необходимых для постановки гражданских служащих на учет для получения единовременной выплаты;

б) по предоставлению гражданским служащим единовременной выплаты;

разработка и анализ основных показателей деятельности Департамента жилищного обеспечения;

осуществление мероприятий по целевому, экономному и результативному расходованию материальных ценностей и выделяемых денежных средств;

организация и осуществление в установленном порядке мероприятий по расселению граждан из жилых помещений жилищного фонда, закрепленного за Министерством обороны, признанных на основании решения Министерства обороны непригодными для проживания граждан, а также из многоквартирных домов признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

взаимодействие с организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, в том числе федеральным государственным бюджетным учреждением "Центральное жилищно-коммунальное управление" Министерства обороны Российской Федерации, в части, касающейся предоставления информации о заключенных договорах социального найма, договорах найма специализированных жилых помещений, договорах о пользовании и выданных решениях о предоставлении жилых помещений в собственность (согласно соответствующим запросам указанных организаций);

2) в части разработки (участия в разработке) правовых актов по вопросам жилищного обеспечения военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей:

разработка (участие в разработке) и согласование в установленном порядке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов по вопросам жилищного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил;

мониторинг единообразия толкования и применения региональными управлениями жилищного обеспечения нормативных правовых актов в сфере жилищного обеспечения военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

направление региональным управлениям жилищного обеспечения разъяснений по применению нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе Министерства обороны), регулирующих предоставление жилых помещений в собственность бесплатно либо по договору социального найма, жилищной субсидии, а также жилых помещений специализированного жилищного фонда;

3) в части организации работы в Министерстве обороны по выполнению государственных (ведомственных) программ жилищного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан, подлежащих переселению из закрытых военных городков, и членов их семей:

участие в разработке, доработке и согласовании государственных (ведомственных) программ жилищного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан,

подлежащих переселению из закрытых военных городков, и членов их семей, в том числе путем выдачи государственных жилищных сертификатов;

участие в реализации государственных (ведомственных) программ жилищного обеспечения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан, подлежащих переселению из закрытых военных городков, и членов их семей, в том числе путем выдачи государственных жилищных сертификатов;

4) в части руководства региональными управлениями жилищного обеспечения:

координация деятельности региональных управлений жилищного обеспечения по вопросам взаимодействия с органами военного управления и их территориальными подразделениями, организациями Вооруженных Сил, общественными и иными организациями, органами местного самоуправления;

контроль и анализ деятельности региональных управлений жилищного обеспечения, в том числе путем проведения выездных комплексных проверок;

разработка и контроль исполнения региональными управлениями жилищного обеспечения методических указаний по вопросам правоприменительной практики в части, касающейся жилищного обеспечения военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

рассмотрение и согласование в пределах своей компетенции проектов служебных документов по совершенствованию организационной структуры региональных управлений жилищного обеспечения и их территориальных подразделений.

Департамент жилищного обеспечения осуществляет также иные функции по решениям Министра обороны Российской Федерации и заместителя Министра обороны Российской Федерации, отвечающего за организацию управления имуществом, расквартирования войск (сил), жилищного и медицинского обеспечения.

IV. Руководство Департамента жилищного обеспечения

Департамент жилищного обеспечения возглавляет руководитель Департамента жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации (далее - руководитель Департамента жилищного обеспечения).

Руководитель Департамента жилищного обеспечения является прямым начальником личного состава Департамента жилищного обеспечения и подчиняется заместителю Министра обороны Российской Федерации, отвечающему за организацию управления имуществом, расквартирования войск (сил), жилищного и медицинского обеспечения.

Руководитель Департамента жилищного обеспечения отвечает за боевую и мобилизационную готовность Департамента жилищного обеспечения, успешное выполнение задач и функций, возложенных на Департамент жилищного обеспечения, подготовку, воспитание, воинскую, трудовую дисциплину, безопасность военной службы военнослужащих и труда лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, организацию режима секретности и

делопроизводства, внутренний порядок, сохранность материальных средств, финансовое, социально-правовое и бытовое обеспечение личного состава Департамента жилищного обеспечения.

Руководитель Департамента жилищного обеспечения имеет заместителей руководителя Департамента жилищного обеспечения.

Определение обязанностей заместителей руководителя Департамента жилищного обеспечения осуществляет руководитель Департамента жилищного обеспечения.

Руководитель Департамента жилищного обеспечения:

- 1) организует выполнение задач и функций, возложенных на Департамент жилищного обеспечения;
 - 2) организует контроль за исполнением служебных документов в Департаменте жилищного обеспечения;
 - 3) представляет в установленном порядке предложения по структуре, составу и численности Департамента жилищного обеспечения;
 - 4) рассматривает и согласовывает в пределах своей компетенции проекты служебных документов по назначению на воинские должности, увольнению с военной службы, присвоению воинских званий и других документов в части, касающейся прохождения военной службы подчиненными военнослужащими;
 - 5) руководит разработкой и анализом основных показателей деятельности Департамента жилищного обеспечения, организует подготовку и представление в установленном порядке материалов для включения в доклад о результатах и основных направлениях деятельности Министерства обороны;
 - 6) решает в установленном порядке вопросы прохождения военной службы военнослужащими и государственной гражданской службы (работы) гражданскими служащими (работниками) Департамента жилищного обеспечения;
 - 7) представляет в установленном порядке предложения о поощрении личного состава Департамента жилищного обеспечения;
 - 8) организует рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента жилищного обеспечения;
 - 9) принимает решение о списании в установленном порядке с учета материальных ценностей и денежных средств;
 - 10) организует мероприятия по противодействию коррупции в Департаменте жилищного обеспечения;
 - 11) издает приказы и дает указания в пределах своих полномочий, организует и проверяет их выполнение;
-

12) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные обязанности непосредственно подчиненных должностных лиц Департамента жилищного обеспечения;

13) рассматривает и согласовывает в пределах своей компетенции проекты служебных документов по назначению и увольнению начальников, их заместителей и начальников структурных подразделений региональных управлений жилищного обеспечения;

14) организует и осуществляет мероприятия по вопросам защиты государственной тайны, принимает решения о передаче сведений, составляющих государственную тайну, органам государственной власти и организациям Российской Федерации в установленном порядке в объеме задач, возложенных на Департамент жилищного обеспечения;

15) организует в установленном порядке участие представителей Департамента жилищного обеспечения в судебных заседаниях и взаимодействие со службой судебных приставов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента жилищного обеспечения.

Руководитель Департамента жилищного обеспечения осуществляет также иные полномочия в соответствии с Регламентом Министерства обороны, должностными обязанностями и решениями Министра обороны Российской Федерации и заместителя Министра обороны Российской Федерации, отвечающего за организацию управления имуществом, расквартирования войск (сил), жилищного и медицинского обеспечения.
