



# **ПРИКАЗ**

## **МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

«\_\_» января 2023 г. № \_\_\_\_  
г. Москва

**Об определении Порядка обеспечения маркированными почтовыми конвертами и пересылки посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан, поступивших в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, досылки и возвращения посылок, адресованных им, планирования и расходования денежных средств на эти цели**

---

В целях реализации социальных прав и гарантий военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан, поступивших в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Определить и ввести в действие прилагаемый Порядок обеспечения маркированными почтовыми конвертами и пересылки посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан, поступивших в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, досылки и возвращения посылок, адресованных им, планирования и расходования денежных средств на эти цели.

2. Признать утратившим силу с 1 января 2023 г. приказ Министра обороны Российской Федерации от 9 декабря 2004 г. № 395.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации (Главное управление связи Вооруженных Сил Российской Федерации).

**МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**генерал армии**

**С.Шойгу**

Приложение  
к приказу Министра обороны  
Российской Федерации  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

**Порядок  
обеспечения маркированными почтовыми конвертами  
и пересылки посылок с личной одеждой (вещами)  
военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации  
и граждан, поступивших в добровольческие формирования,  
содействующие выполнению задач, возложенных  
на Вооруженные Силы Российской Федерации, досылки  
и возвращения посылок, адресованных им, планирования  
и расходования денежных средств на эти цели**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»\* и в целях реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (сержанты, старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования до заключения с ними контракта (далее именуются – военнослужащие, проходящие военную службу по призыву), военнослужащих, участвующих в боевых действиях, граждан, призванных на военную службу по мобилизации и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - граждане пребывающие в добровольческих формированиях), на пересылку простых писем и отправлений посылок с личной одеждой (вещами).

---

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2003, № 46, ст. 4437; 2004, № 18, ст. 1687; № 35, ст. 3607; 2011, № 1, ст. 30; № 46, ст. 6407; 2013, № 48, ст. 6165; 2014, № 23, ст. 2930; № 45, ст. 6152; 2015, № 51, ст. 7241; 2019, № 27, ст. 3529; 2022, № 5, ст. 678; № 45, ст. 7664.

2. За счет средств, выделяемых на эти цели Министерству обороны Российской Федерации\*\*, осуществляются:

пересылка простых писем военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, а также простых писем, адресованных им, в приобретаемых маркированных почтовых конвертах (далее именуются – конверты);

пересылка простых писем военнослужащих, участвующих в боевых действиях и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в приобретаемых конвертах;

однократная пересылка посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, граждан, призванных на военную службу по мобилизации и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, досылка и возвращение посылок, адресованных им.

3. Приобретение конвертов производится Главным управлением связи Вооруженных Сил в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет и в пределах денежных средств, выделяемых по сводной смете расходов Министерства обороны Российской Федерации на оплату услуг связи.

Главное управление связи Вооруженных Сил Российской Федерации организует централизованное обеспечение конвертами органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил, в которых предусмотрено прохождение военной службы военнослужащими и участие граждан в добровольческих формированиях, в соответствии с полученными заявками.

4. Централизованное обеспечение конвертами осуществляется в следующем порядке: Главное управление связи Вооруженных Сил – управление (отдел) начальника связи вида Вооруженных Сил, военного округа (Северного флота, группировки войск (сил), рода войск Вооруженных Сил – отдел связи объединения (соединения) – воинская часть (организация, корабль, судно).

---

\*\* Далее в тексте настоящего Порядка, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами; Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации – Генеральным штабом.

Обеспечение органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил конвертами в ином порядке (например, пересылка конвертов через узлы (станции) фельдъегерско-почтовой связи Вооруженных Сил и организации федеральной почтовой связи) осуществляется по указаниям начальника Главного управления связи Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителя начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

5. Выдача, получение, учет, хранение и списание конвертов в органах военного управления, объединениях, соединениях, воинских частях и организациях Вооруженных Сил организуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сроки и периодичность выдачи конвертов устанавливаются командиром (начальником) органа военного управления, объединения, соединения, воинской части и организации Вооруженных Сил, но не реже одного раза в месяц.

Количество конвертов в месяц, выдаваемых военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, военнослужащим, участвующим в боевых действиях и гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, устанавливается приказом начальника Главного управления связи Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителя начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

Военнослужащим и гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, в период их нахождения в учебных центрах (лагерях) или в подразделениях, дислоцирующихся отдельно от органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил, в период прохождения ими военной службы на кораблях (судах), находящихся вне места постоянного базирования, конверты могут выдаваться по решению командиров (начальников) органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил заблаговременно.

6. Конверты могут быть переданы из одних органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил в другие только с разрешения довольствующего органа, их выдавшего.

7. Приказом командира (начальника) органа военного управления, объединения, соединения, воинской части и организации Вооруженных Сил из числа военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, или лиц гражданского персонала Вооруженных Сил назначается ответственное лицо за получение, учет, хранение и выдачу конвертов.

8. Органы военного управления, объединения, соединения, воинские части и организации Вооруженных Сил создают резерв конвертов в количестве трехмесячной потребности.

9. Израсходованные конверты списываются с лицевого счета на основании отчета о наличии и использовании маркированных почтовых конвертов органа военного управления, объединения, соединения, воинской части и организации Вооруженных Сил, составляемого по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а их остаток выводится на 1 января года, следующего за отчетным.

10. Отчеты о наличии и использовании маркированных почтовых конвертов органа военного управления, объединения, соединения, воинской части и организации Вооруженных Сил представляют ежегодно:

а) к 15 января:

командиры (начальники) органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил военного округа (Северного флота, группировки войск (сил) – начальнику связи военного округа (Северного флота, группировки войск (сил);

командиры (начальники) органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил видов (родов войск) Вооруженных Сил – начальникам связи видов (родов войск) Вооруженных Сил;

б) к 1 февраля начальники связи видов (родов войск) Вооруженных Сил, военных округов (Северного флота, группировки войск (сил) – начальнику Главного управления связи Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителю начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

11. Пересылка посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих, призванных на военную службу в Вооруженные Силы, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях,

досылка и возвращение посылок, адресованных им, осуществляются в установленном порядке из сборных пунктов субъектов Российской Федерации через организации федеральной почтовой связи, к которым приписаны соответствующие военные комиссариаты субъектов Российской Федерации.

Пересылка посылок с личной одеждой (вещами) осуществляются за счет средств, предусмотренных на эти цели Министерству обороны.

12. Для составления бюджетной заявки на планируемый год в Главное управление связи Вооруженных Сил (через управление (фельдъегерско-почтовой связи) ежегодно к 1 апреля и 1 октября текущего года управлениями (отделами) связи видов (родов войск) Вооруженных Сил, военных округов (Северного флота, группировок войск (сил) представляются в установленном порядке заявки о потребности в бюджетных ассигнованиях на оплату пересылки посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих (граждан), досылки и возвращения посылок, адресованных им, и на приобретение конвертов (количество определяется начальником Главного управления связи Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителем начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации).

Определение потребности в бюджетных ассигнованиях в части, касающейся обеспечения конвертами, осуществляется по планируемой списочной численности военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях.

Определение потребности в бюджетных ассигнованиях на оплату услуг по пересылке посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, осуществляется из расчета количества граждан, призываемых на военную службу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главное организационно-мобилизационное управление Генерального штаба Вооруженных Сил ежегодно к 30 апреля направляет в Главное управление связи Вооруженных Сил данные о планируемой численности военнослужащих, проходящих военную службу по призыву и призываемых по мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях и участвующих в боевых действиях.

### 13. Главное управление связи Вооруженных Сил:

организует в установленном порядке пересылку посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, досылку и возвращение посылок, адресованных им, приобретение конвертов для пересылки простых писем военнослужащих и граждан, а также простых писем, адресованных им, за счет и в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых по сводной смете расходов Министерства обороны на указанные цели;

составляет на основании заявок, полученных из войск (сил), обобщенную заявку на расходы, связанные с приобретением конвертов и оплатой за услуги по пересылке посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, досылке и возвращению посылок, адресованных им, и в установленном порядке представляет ее в Департамент финансового планирования Министерства обороны.

14. Командиры (начальники, должностные лица) органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил, военные комиссары осуществляют контроль за законностью использования бюджетных ассигнований, выделяемых на пересылку посылок с личной одеждой (вещами) военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, досылку и возвращение посылок, адресованных им, а также за использованием конвертов по их предназначению.

Приложение  
к Порядку

Рекомендуемая форма

Отчет  
о наличии и использовании маркированных почтовых конвертов в воинской части

| №<br>п/п | Остаток на<br>1 января<br>отчетного<br>года, штук | Поступило<br>(количество<br>штук, номер и<br>дата документа,<br>довольствующий<br>орган) | Всего<br>в приходе | Выдано<br>(воинским<br>частям,<br>подразделениям,<br>личному<br>составу) | Передано в<br>другие<br>военные<br>округа (на<br>флоты) и в<br>какие<br>воинские<br>части | Номер<br>и дата<br>документа<br>о передаче | Всего в<br>расходе | Остаток на<br>1 января<br>наступившего<br>года | Потребность<br>на год | Требуется<br>для<br>пополнения<br>годовой<br>потребности |
|----------|---|--|--------------------|--|---|--|--------------------|--|-----------------------|--|
| 1        | 2   | 3  | 4                  | 5  | 6   | 7  | 8                  | 9  | 10                    | 11   |

Командир (начальник) \_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

«        » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.