

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 202__ г. № _____

г. Москва

Об утверждении Порядка выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т**:

1. В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 21 ноября 2022 г. № 450-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О ветеранах» утвердить Порядок выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (приложение к настоящему постановлению).

Председатель Правительства
Российской Федерации

М.Мишустин

*Врио заместителя начальника Главного
организационно-мобилизационного управления
Генерального штаба Вооруженных Сил
Российской Федерации
генерал-майор*

И.Трушкин

« » января 2023 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от «___» _____ 202_ г. № ____

Порядок

выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца
лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной
власти Российской Федерации добровольческие формирования,
содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, в ходе
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля
2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской
области с 30 сентября 2022 года

1. Выдача удостоверений ветерана боевых действий единого образца осуществляется лицам, указанным в подпункте 2² пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (в редакции Федерального закона от 2 января 2000 года № 40-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 3, ст. 168; 2000, № 2, ст. 161; 2002, № 30, ст. 3033; № 48, ст. 4743; 2004, № 25, ст. 2480; № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2008, № 30, ст. 3609; № 40, ст. 4501; 2009, № 51, ст. 6148; 2011, № 45, ст. 6337; 2014, № 52, ст. 7537; 2015, № 48, ст. 6717; 2016, № 27, ст. 4189; 2017, № 43, ст. 6228; 2018, № 31, ст. 4853; 2019, № 31, ст. 4479; № 40, ст. 5488; 2022, № 8, ст. 1038; № 13, ст. 1958; № 29, ст. 5248; № 32, ст. 5810) (далее – добровольцы, Федеральный закон «О ветеранах»), - военными комиссариатами субъектов Российской Федерации.

2. Рассмотрение обращений о выдаче удостоверений и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверений добровольцам осуществляется комиссиями военных комиссариатов субъектов Российской Федерации по рассмотрению обращений о выдаче удостоверений ветерана боевых действий.

Создание комиссии осуществляется приказом военного комиссара субъекта Российской Федерации.

3. Оформление и выдача удостоверений производится в военных комиссариатах субъектов Российской Федерации по месту постановки на воинский учет (по месту жительства).

Основанием для оформления и выдачи удостоверения является решение комиссии о выдаче заявителю удостоверения.

4. Для получения удостоверения доброволец подает заявление, оформленное в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в установленном порядке военному комиссару муниципального образования по месту постановки на воинский учет (по месту жительства), который в течение 15 рабочих дней направляет обращение и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, военному комиссару субъекта Российской Федерации по месту постановки на воинский учет (по месту жительства) заявителя.

5 В заявлении, кроме фамилии, имени и отчества (при наличии), указываются личный номер (при наличии), воинское звание в запасе либо в отставке (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, периоды (даты) участия в боевых действиях (выполнении задач, боевых (специальных) операциях, заданиях, работах, участия в обеспечении боевых действий (выполнения специальных задач) и государство (территория) в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», согласие на обработку персональных данных.

6. Вместе с заявлением о выдаче удостоверения предоставляются две фотографии размером 3х4 см (с правым углом, на матовой бумаге), копия паспорта, и, при наличии, подтверждающие документы либо их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации (выписки из приказов командиров (начальников) воинских частей, штабов, органов, оперативных и иных групп, подтверждающих факт осуществления содействия выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы, в составе добровольческого формирования, созданного по решению Министерства обороны Российской Федерации), либо документы, подтверждающие получение в связи с этим ранения, контузии или увечья, либо реализованный наградной материал.

7. К реализованному наградному материалу относится копия орденской книжки (удостоверения к государственной награде (награде) либо выписка из соответствующего указа (приказа) о награждении.

8. Организация подготовки документов (направление запросов для розыска документов), прилагаемых к заявлению добровольца о выдаче удостоверения, а также ответственность за их полноту и достоверность возлагается на военных комиссаров по месту постановки на воинский учет (по месту жительства заявителя).

9. Перед направлением заявления в военный комиссариат субъекта Российской Федерации, осуществляющий оформление и выдачу удостоверений, указанные выше должностные лица проверяют заявление и приложенные к нему документы на предмет соответствия требованиям, предусмотренным статьями 3 и 12 Федерального закона «О ветеранах» и разделом III приложения к нему, а также пунктами 1 – 7 настоящего Порядка.

10. В случае если заявитель, не относится к лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней уведомляют об этом заявителя.

11. В случае отсутствия у заявителя, а также в военном комиссариате по месту постановки на воинский учет (по месту жительства) заявителя документов, предусмотренных пунктами 6 – 7 настоящего Порядка, должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней уведомляют об этом заявителя и организуют работу по розыску указанных документов.

После получения необходимых документов они прикладываются к заявлению вместе с копиями запросов, направлявшихся для розыска документов.

12. При установлении соответствия заявления и приложенных к нему документов (в том числе полученных в ходе работы по розыску подтверждающих документов) требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка военные комиссариаты по месту постановки заявителя на воинский учет (по месту жительства заявителя), направляют заявление и подтверждающие документы для рассмотрения в военный комиссариат субъекта Российской Федерации по месту постановки заявителя на воинский учет (по месту жительства заявителя).

13. В случае установления несоответствия заявления либо приложенных к нему документов (в том числе полученных в ходе работы по розыску подтверждающих документов) требованиям, предусмотренным статьями 3 и 12 Федерального закона «О ветеранах» и разделом III приложения к нему, а также пунктами 1 – 7 настоящего Порядка, должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней уведомляют об этом заявителя.

14. Заявление о выдаче удостоверения подлежит рассмотрению комиссией военного комиссариата субъекта Российской Федерации в течение 30 дней.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации*, военный комиссар либо его заместитель вправе продлить срок рассмотрения заявления не более чем на 30 дней, уведомив заявителя о продлении срока рассмотрения его обращения.

15. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает решение о выдаче либо отказе в выдаче удостоверения.

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих ее членов и оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя комиссии.

* Статья 12 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2014, № 48, ст. 6638).

16. При принятии комиссией решения об отказе в выдаче удостоверения в военный комиссариат, представивший заявление, направляются уведомление об этом, содержащее рекомендации (при их наличии), а также документы, поступившие вместе с заявлением.

17. При принятии комиссией решения о выдаче удостоверения военным комиссариатом субъекта Российской Федерации, в составе которого создана комиссия, оформляется удостоверение.

18. Оформленное удостоверение подписывается военным комиссаром субъекта Российской Федерации, а при его отсутствии должностным лицом, его замещающим, и заверяется печатью установленного образца. Фотография на удостоверении также заверяется печатью установленного образца.

19. Оформленное удостоверение регистрируется в книге учета выдачи удостоверений ветерана боевых действий и направляется для выдачи в военный комиссариат, представивший заявление, либо выдается заявителю (родственнику заявителя, либо иному лицу по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации) под расписку.

20. Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, по заявлению ветерана боевых действий и на основании соответствующих подтверждающих документов выдается дубликат удостоверения.

Основанием для выдачи дубликата удостоверения являются документы, бывшие основанием для первоначальной выдачи удостоверения либо подтверждающие факт его выдачи*.

К таким документам относятся справки военных комиссариатов, выдавших удостоверение, или их правопреемников, копии листов книги учета (ведомости, списка, отчета) выдачи удостоверений, другие документы, подтверждающие факт выдачи удостоверения.

Заявление о выдаче дубликата удостоверения рассматривается в порядке, предусмотренном для выдачи удостоверения.

21. Если удостоверение пришло в негодность, то оно прилагается к заявлению о выдаче дубликата удостоверения.

22. В случае необходимости замены удостоверения в связи с изменением фамилии, имени, отчества вместе с заявлением о выдаче дубликата удостоверения прилагается свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния об изменении фамилии, имени, отчества.

23. В дубликате удостоверения делается запись следующего содержания: «Дубликат выдан взамен удостоверения (свидетельства) серии _____ № _____».

Соответствующая запись о выдаче дубликата удостоверения делается в учетных документах, указанных в пункте 26 настоящего Порядка.

* Пункт 8 Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения ветерана боевых действий, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763.

24. В случае если бланк удостоверения испорчен при заполнении, вместо него оформляется новый.

Бланки удостоверений, испорченные при заполнении, свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 1 января 1992 г., пришедшие в негодность, уничтожаются военным комиссариатом, о чем составляется акт, один экземпляр которого высылается в вышестоящий кадровый орган вместе с заявкой на выдачу бланков удостоверений.

Удостоверения, не востребованные заявителями в течение 3 лет, уничтожаются военным комиссариатом, в порядке, предусмотренном абзацем вторым настоящего Пункта.

25. О выдаче удостоверения в пункте 13 послужного списка личного дела офицера и прапорщика (мичмана) запаса, в пункте 27 учетно-послужной карточки старшины, сержанта, солдата и матроса запаса, проходивших военную службу по призыву и по контракту, делается запись следующего содержания: «Удостоверение ветерана боевых действий серии __ № __ выдано «__» _____ 20__ г. военным комиссариатом _____».

Запись заверяется подписью военного комиссара, выдавшего удостоверение, или уполномоченного им должностного лица и печатью установленного образца.

Копия удостоверения приобщается к личному делу гражданина, состоящего в запасе (отставке).

26. Удостоверение может выдаваться в случае, если пришло в негодность или утрачено свидетельство (удостоверение) о праве на льготы, образец которого утвержден до 1 января 1992 г.*

* Пункт 10 Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения ветерана боевых действий, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763.

*Врио заместителя начальника Главного
организационно-мобилизационного управления
Генерального штаба Вооруженных Сил
Российской Федерации
генерал-майор*

И.Трушкин

« » января 2023 г.