



МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)

Командиру войсковой части _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО _____ ОБЛАСТИ»

«21» февраля 2012 г. № _____
На № _____

В целях своевременного и полного обеспечения военнослужащих положенными видами денежного довольствия прошу Вас довести до военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, что возмещение расходов, связанных со служебными командировками, а также перевозкой военнослужащих и членов их семей и их личного имущества, будут осуществляться в соответствии с требованиями пункта 259 приказа МО РФ 2008 г. № 250, по авансовому отчету, с приложением к нему документов, подтверждающих произведенные расходы в следующем порядке:

1. По расходам связанным со служебными командировками:

- возмещение суточных расходов в соответствии с приказом МО РФ 2011 года № 375 в размере 300 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке будет производиться при наличии заверенной в установленном порядке записи (с расшифровкой должности, воинского звания, фамилии и инициалов должностного лица ответственного за ведение учета питающихся в воинской части из которой военнослужащий убывает в командировку) на командировочном удостоверении об убытии военнослужащего в служебную командировку без постановки на продовольственное обеспечение в форме организации питания или отметки соответствующего должностного лица воинской части, в которую военнослужащий направлен в командировку;

- расходы на проезд до пункта командировки и обратно до места службы кратчайшим маршрутом будут возмещаться в соответствии с приказом МО РФ 2000 года № 300 по категориям проезда: военнослужащим проходящим военную службу по контракту железнодорожным транспортом – в купейных вагонах с четырехместными купе любой категории поезда и воздушным транспортом – самолетами в салонах экономического (нижнего) класса. При проезде до пункта командировки или обратно до места службы

пассажирском билете, чек или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки.

Расходы по бронированию и найму жилого помещения в соответствии с Постановлением правительства РФ 2010 года № 467 будут возмещаться в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами по следующим нормам: военнослужащим, проходящим военную службу по контракту – не более стоимости однокомнатного номера. При отсутствии в счете гостиницы (отеля), выданном военнослужащему за проживание информации о категории номера необходимо дополнительно представить справку (прайс-лист) гостиницы (отеля) о количестве комнат (мест) в номере и стоимости проживания в нем в сутки или решение должностного лица, имеющего право направлять военнослужащего в служебную командировку о возмещении расходов по бронированию и найму жилого помещения по фактическим затратам.

2. По расходам, связанным с перевозкой личного имущества военнослужащих и членов их семей:

- в соответствии с разъяснением департамента транспортного обеспечения МО РФ от 28 февраля 2011 года № 257/4/1297 военнослужащим могут возмещаться расходы на оплату дополнительных сборов, взысканных при перевозке личного имущества различными видами транспорта.

Однако не все расходы на оплату дополнительных услуг (сборов) понесенные военнослужащим, подлежат возмещению за счет средств МО РФ, зачастую в платежных документах сокращенно указывается наименование оказанных услуг (сборов) либо указывается их обобщенное наименование, например «услуги РЖД и других соисполнителей» или «Транспортно-экспедиционное обслуживание», что не позволяет определить какие именно услуги были оказаны грузоотправителю (грузополучателю) и оплачены им. Поэтому в таких случаях необходима детализация (расшифровка) услуг (сборов), оказанных (взысканных) транспортной организацией или экспедитором.

Кроме этого, в соответствии с пунктами 84 и 85 приказа МО РФ 2001 года № 200 лицам, имеющим право на проезд или перевозку личного имущества за счет средств МО РФ, не получившим или не использовавшим воинские перевозочные документы, расходы возмещаются по фактическим произведенным затратам, но не выше норм, установленных для соответствующих категорий воинских пассажиров. Основанием для возмещения расходов в указанных случаях являются рапорт, документы подтверждающие право на проезд или перевозку личного имущества за счет средств МО РФ (предписание, отпускной билет, справка формы 15 или 18 с соответствующими отметками о пребывании в пунктах проведения отпуска, справка о пребывании в санатории, доме отдыха, госпитале и т.п.), документы о произведенных расходах (проездные билеты, квитанции о доплатах, накладные, багажные и грузобагажные квитанции и др.), неиспользованные воинские перевозочные документы или справки,

маршрутом, отличающимся от кратчайшего или с превышением установленных категорий проезда, к проездным документам необходимо дополнительно приложить справку ОАО «РЖД» (Авиакомпания) на соответствующую дату о стоимости проезда кратчайшим путем или справку на соответствующую дату и маршрут о стоимости проезда, установленной категорией проезда соответственно. При отсутствии проездных документов на командировочном удостоверении должно содержаться заверенная в установленном порядке запись о виде транспорта, на котором военнослужащий следовал в пункт командировки и обратно до места службы: личный автомобиль, служебный автомобиль с приложением копии путевого листа, запись диспетчера или командира воздушного судна о перелете самолетом МО РФ бесплатно с указанием маршрута и приложением копии полетного листа.

При приобретении военнослужащим авиабилета, оформленного в бездокументарной форме - электронной маршрут/квитанции электронного пассажирского билета (электронного авиабилета) для поездок на территории Российской Федерации и за рубеж подтверждающими документами являются в части:

а) произведенных расходов по оплате:

- чек контрольно-кассовой техники (ККТ);

- слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является подотчетное лицо;

- подтверждение кредитного учреждения, в котором открыт подотчетному лицу банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты, проведенной операции по оплате электронного авиабилета;

- или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности;

б) факта произведенной перевозки:

- распечатка электронного документа – электронная маршрут/квитанция электронного пассажирского билета (электронного авиабилета) на бумажном носителе с одновременным представлением посадочного талона, подтверждающего перелет подотчетного лица по указанному в электронном авиабилете маршруту.

При приобретении военнослужащим электронного железнодорожного билета:

- электронный билет должен быть оформлен на утвержденном в качестве бланка строгой отчетности (БСО) проездном билете или дополнительно к оформленному не на БСО проездному документу должен быть выдан документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки посредством ККТ (чек).

Таким образом, при приобретении электронного железнодорожного билета документами подтверждающими расходы могут являться маршрут/квитанция оформленная на утвержденном в качестве БСО

выданные на бланке требования формы 1, с указанием в нем, что льгота по проезду или перевозке личного имущества не была использована и расчет, произведенный лицом, ответственным за получение, учет, хранение, оформление и выдачу воинских перевозочных документов в воинской части.

Руководитель федерального казенного учреждения
«Управление финансового обеспечения
Министерства обороны Российской Федерации