
Перечень документов,
необходимых для получения справки
о сдаче жилого помещения

1. Заявление (оформляется при обращении);
2. Ксерокопия извещения и ксерокопия выписки из решения н: получаемую квартиру;
3. Акт приема-передачи из управляющей компании с отметкой:
 - 1) о произведенном ремонте или о выделении денежной суммы на ремонт;
 - 2) ключи от жилого помещения сданы, жилое помещение фактически освобождено;
4. Копия (выписка) финансового лицевого счета с отметкой: задолженности нет, финансовый лицевой счет закрыт;
5. Выписка из домовой книги с отметкой об убытии;
6. Паспорта и ксерокопии паспортов всех зарегистрированных (свидетельства и ксерокопия свидетельств о рождении для детей, не имеющих паспорт) с отметкой о снятии с регистрационного учета (ксерокопии листов убытия для детей, не имеющих паспорт);
7. Договор или ордер на сдаваемое жилое помещение в подлиннике;
8. Копия справки о сдаче жилого помещения по предыдущему месту службы или копия училищной справки о необеспеченности жилой площадью, заверенная организацией, в которой хранится подлинник (если имеются сведения).

За получением справок о сдаче жилья обращаться:

- 1) г. Москва, ул. Садовая-Спасская, д.1/2, стр. 7, каб. 107:
- приёмные дни: ежедневно (с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00);
- 2) МО, Одинцовский район, п. Кубинка-10 (п. Акулово), здание бывшей 202 КЭЧ:
- приёмные дни: понедельник, среда (с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00).