

21
Итого ИОНС России № 15
Санкт-Петербургу

Итого устава юридического
лица

107842295071

Итого при внесении в ЕГРЮЛ

03 ОКТ 2012

12.7847028 025

УТВЕРЖДАЮ
Министр обороны Российской Федерации



А.Сердюков

«17» августа 2012 г.

УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЗАПАДНОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЖИЛИЩНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

г. Санкт-Петербург – 2012 г.

I. Общие положения

1. Федеральное государственное учреждение «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации создано на основании приказа Министра обороны Российской Федерации от 29 июня 2010 г. № 713.

2. Тип федерального государственного учреждения «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации изменен на федеральное государственное казенное учреждение «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2012 г. № 422-р.

3. Федеральное государственное казенное учреждение «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации является некоммерческой организацией.

4. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения на русском языке – федеральное государственное казенное учреждение «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации;

сокращенное наименование Учреждения на русском языке – ФГКУ «Западрегионжилье»;

полное наименование Учреждения на английском языке – Federal State Governmental Institution "Western Regional Housing Management" of Ministry of Defense of Russian Federation;

сокращенное наименование Учреждения на английском языке – FSGI "Western Regional Housing Management" of Ministry of Defense of Russian Federation.

5. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

* Далее в тексте настоящего Устава, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: федеральное государственное казенное учреждение «Западное региональное управление жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации – Учреждением; Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство обороны.

6. Полномочия собственника имущества осуществляет Министерство обороны (далее именуется – собственник имущества) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать установленного образца, иные необходимые для уставной деятельности печати и штампы, бланки со своим наименованием.

8. Для учета операций, осуществляемых Учреждением, являющимся получателем средств в рамках бюджетных полномочий, в территориальном органе Федерального казначейства могут открываться лицевые счета.

9. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

10. В случае установления государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности его формирует и утверждает Министерство обороны. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственных заданий, которые устанавливаются для него Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения государственных заданий осуществляется в установленном порядке за счет средств федерального бюджета на основании бюджетной сметы. Показатели государственного задания используются при составлении бюджетной сметы Учреждения.

11. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства обороны. Учреждение непосредственно подчиняется Департаменту жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации.

Взаимоотношения Учреждения с органами военного управления осуществляются в порядке, установленном в Министерстве обороны.

12. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности самостоятельно, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

14. Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя.

15. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

16. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, в том числе издаваемыми им как Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны, а также настоящим Уставом.

17. Организационная структура Учреждения определяется штатом, утвержденным в порядке, установленном в Министерстве обороны.

18. Адрес Учреждения: 191055, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, д. 39.

II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности

19. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях организации работы по обеспечению военнослужащих жилыми помещениями жилищного фонда Министерства обороны Российской Федерации на территориях по перечню, утвержденному Министром обороны Российской Федерации.

20. Для достижения целей, указанных в пункте 19 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

получение и проверка полноты комплекта документов, необходимых для признания военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в получении жилых помещений (далее – учетные дела);

принятие решений о признании военнослужащих нуждающимися

в жилых помещениях на основании проверки учетных данных военнослужащих, подавших заявление о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или в собственность;

ведение автоматизированной системы учета военнослужащих, нуждающихся в получении жилых помещений;

распределение жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма или в собственность военнослужащим, принятым на учет нуждающихся в жилых помещениях;

принятие решений о предоставлении военнослужащим жилых помещений по договорам социального найма или в собственность;

заключение, изменение и расторжение договоров социального найма жилых помещений;

принятие решений о снятии военнослужащих с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или в собственность;

принятие военнослужащих и лиц гражданского персонала на учет нуждающихся в получении служебных жилых помещений;

принятие решений о предоставлении военнослужащим и лицам гражданского персонала жилых помещений специализированного жилищного фонда;

заключение, изменение и расторжение договоров найма жилых помещений специализированного жилищного фонда;

выдача справок установленного образца о сдаче жилых помещений;

представление в Департамент жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации заявок на получение государственных жилищных сертификатов (ГЖС) военнослужащими и гражданами, изъявившими желание переселиться из закрытых военных городков (далее – получатели ГЖС);

формирование списков и учетных дел получателей ГЖС и представление их в Департамент жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации;

выдача получаемых из Департамента жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации ГЖС их владельцам;

ведение списков участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих;

учет жилых помещений жилищного фонда Министерства

обороны Российской Федерации;

введение личного приема граждан по вопросам жилищного обеспечения, подготовка ответов на их обращения;

участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, связанных с обеспечением военнослужащих жилыми помещениями; выполнение поручений заместителя Министра обороны Российской Федерации, отвечающего за организацию жилищного обеспечения, и руководителя Департамента жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по предметам деятельности Учреждения.

21. Учреждение не осуществляет приносящую доход деятельность (иные виды деятельности, не являющиеся основными).

22. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

23. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается истечением срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

24. Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивая защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны.

III. Имущество Учреждения

25. Имущество Учреждения формируется за счет: имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или предоставленного ему в безвозмездное пользование собственником имущества;

средств федерального бюджета; материальных ценностей, поступающих в порядке централизованного снабжения; иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

26. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного

управления или предоставляется ему в безвозмездное пользование собственником имущества.

Право оперативного управления в отношении федерального имущества, закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Право владения и пользования на безвозмездной основе в отношении федерального имущества, переданного Учреждению, возникает у Учреждения с момента подписания акта приема-передачи имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

27. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника имущества и назначением имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным ему в безвозмездное пользование или закрепленным за ним собственником имущества, а также приобретенным этим Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества.

28. Имущество Учреждения является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Учреждения. В состав имущества Учреждения не может включаться имущество иной формы собственности.

29. Контроль за использованием имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется собственником имущества.

30. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, могут быть предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

IV. Права и обязанности Учреждения

31. Учреждение имеет право:

заключать от имени Российской Федерации государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств;

размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны;

осуществлять иные права по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны.

32. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату личному составу денежного довольствия (заработной платы) и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, безопасные условия труда, меры социальной защиты своего личного состава;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением, в том числе и по обязательствам и результатам деятельности филиалов;

начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, обеспечивая при этом соблюдение требований законодательства Российской Федерации по режиму секретности в порядке, установленном в Министерстве обороны;

в случае уменьшения главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных государственных контрактов, иных договоров, принять меры по согласованию новых сроков, а если необходимо и других условий государственного контракта, иных договоров;

обеспечить сохранность предоставленного ему в безвозмездное пользование или закрепленного за ним имущества и эффективное использование такого имущества по назначению в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами.

33. Учреждение не имеет права:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

предоставлять кредиты (займы);

приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета, или иных доходов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заключать договоры (контракты) с физическими или юридическими лицами, не обеспеченные денежными средствами.

34. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

35. За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

У. Руководство Учреждением

36. Руководителем Учреждения является соответствующий начальник.

37. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, назначается на эту должность в порядке, установленном в Вооруженных Силах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Руководитель действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

39. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Руководитель Учреждения несет ответственность за нецелевое использование средств федерального бюджета, другие нарушения законодательства Российской Федерации.

40. Руководитель Учреждения является прямым начальником всего личного состава Учреждения.

41. Руководитель Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

- руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение задач и осуществление функций, возложенных на Учреждение;

- совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

- представляет интересы Учреждения в судах;

- издает в пределах своей компетенции приказы и иные правовые акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение;

- устанавливает обязательные для соблюдения правила внутреннего трудового распорядка и регламент служебного времени;

- дает указания по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;

- подписывает первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальных органах Федерального казначейства;

- разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке предложения по структуре Учреждения;

- организует ведение бюджетного учета, представляет отчетность;

- в установленном порядке выдает доверенности;

- осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

42. Руководитель Учреждения обязан:

- осуществлять управление Учреждением;

утверждать обязанности непосредственно подчиненных должностных лиц;

организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Учреждение;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты личного состава Учреждения;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите государственной тайны.

Руководитель Учреждения действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным контрактом.

43. Распределение обязанностей между заместителями руководителя Учреждения осуществляется руководителем Учреждения.

Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

44. Взаимоотношения лиц гражданского персонала и руководителя Учреждения, возникающие на основе договора (контракта), регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

45. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).

VI. Учет, отчетность и контроль

46. Учреждение ведет бюджетный учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, составляет и представляет бюджетную, статистическую (финансовую) и иную отчетность вышестоящему распорядителю средств федерального бюджета и государственным органам в объеме и порядке, которые установлены законодательством

Российской Федерации, с учетом особенностей, определяемых Министерством обороны.

47. Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Министерством обороны, а также налоговыми и другими государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена в пределах их компетенции проверка деятельности федеральных казенных учреждений.

48. Контроль за использованием и сохранностью имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного им, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны.

VII. Внесение изменений в Устав Учреждения

49. Предложения по вопросу изменений и дополнений в настоящий Устав вносятся Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

50. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

51. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

52. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

53. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

54. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации:

по решению собственника имущества Учреждения;
по решению суда в случае допущенных при создании Учреждения грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей уставным целям Учреждения;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

55. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Министру обороны Российской Федерации.

56. В случае ликвидации Учреждения распоряжение имуществом ликвидированного Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Обязанности по уплате налогов и сборов при реорганизации или ликвидации Учреждения регулируются Налоговым кодексом Российской Федерации.

57. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

58. При реорганизации и ликвидации Учреждения служебные документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующий архивный фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны.

59. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемому члену состава гарантируется соблюдение его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

