

ковыми авторучками, а также применение штампов (кроме штампов ЗАГСа и штампов о группе и резус-факторе крови, о прохождении дактилоскопической регистрации) не допускаются.

253. За получение удостоверений личности военнослужащие расписываются в книге учёта прихода и расхода бланков удостоверений личности военнослужащих.

Серии и номера выданных удостоверений личности записываются в книгах алфавитного учёта, ведущихся по месту военной службы военнослужащих и в кадровых органах.

Уничтожение испорченных бланков удостоверений личности производится по актам в кадровых органах, производивших выдачу удостоверений личности воинским частям.

Бланки удостоверений личности хранятся и пересылаются по правилам, установленным для хранения и пересылки секретных документов.

254. При заполнении граф удостоверений личности необходимо руководствоваться следующим:

а) название месяца во всех графах пишется прописью;

б) воинские части указываются по присвоенным им условным наименованиям;

в) воинские должности записываются сокращённо, без раскрытия организационной структуры воинской части и характера служебной деятельности военнослужащего. Например: «Старшина роты в/ч 12345», «Начальник хранилища в/ч 12345», «Начальник склада в/ч 12345», «Инструктор в/ч 12345», «Командир взвода в/ч 12345» (без упоминания слов «мотострелкового», «танкового» и т.д.), «Начальник отделения в/ч 12345», «Помощник начальника службы в/ч 12345», «Ответственный исполнитель военного комиссариата г. Борзя», «Начальник части в/ч 12345»;

г) воинские звания записываются без сокращений. Например: «Старший прапорщик».

255. При увольнении военнослужащего с военной службы штабы воинских частей (кадровые органы) в графе «Изменения в служебном положении» удостоверения личности производят запись об увольнении со ссылкой на номер и дату приказа по личному составу, которая заверяется подписью начальника штаба воинской части (начальника кадрового органа) и скрепляется гербовой печатью. При этом слово «назначен» зачёркивается.

Удостоверение личности военнослужащего из состава прапорщиков (мичманов), уволенных с военной службы, изымаются в военных комиссариатах районов, городов (без районного деления), административных округов и равных им административных образований при принятии военнослужащего на воинский учёт, приобщаются к личным делам и хранятся в них в установленном порядке.

XVIII. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СПРАВОЧНОЙ РАБОТЫ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ

256. Справочная работа по розыску и уточнению сведений о военнослужащих ведётся в соответствии с приказом МО РФ от 04.12.2004 г. № 390.

257. Запросы на военнослужащих оформляются кадровыми органами частей (учреждений), а на граждан, пребывающих в запасе (снятых с воинского учёта) – военными комиссариатами.

258. Запросы составляются по форме, согласно приложению № 43 к настоящей Инструкции.

Запросы заполняются на пишущей машинке (ПК) без сокращений слов.

259. Запросы составляются отдельно на каждое лицо, каждую часть, по каждому вопросу и пересылаются за самостоятельным исходящим номером без сопроводительных писем.

260. Воинские части указываются по действительному наименованию (режимные части – по условному).

В запросах сообщаются сведения о виде (роде войск) ВС, полном наименовании, подчинённости, дислокации и принадлежности к гвардии (без указания почётных наименований и наград частей).

261. Перечень организаций и архивов, исполняющих запросы, приведены в приложении № 44 к настоящей Инструкции.

XIX. ОТЧЁТНОСТЬ ПО КАДРАМ ПРАПОРЩИКОВ

262. Для ведения аналитической работы по кадрам прапорщиков и принятия своевременных решений по комплектованию (доукомплектованию) частей (соединений) или отдельных воинских должностей прапорщиками, командиры частей (соединений), кадровые органы должны представлять в вышестоящие кадровые органы сведения и донесения, предусмотренные Табелем срочных донесений, приведённом в приложении 42 к настоящей Инструкции.

**НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВ
СИБИРСКОГО ВОЕННОГО ОКРУГА
генерал-майор Ю. ПИСКУНОВ**

§ 25

37. Старшего прапорщика ИВАНОВА Ивана Ивановича, техника. 0000 военной команды противопожарной защиты и спасательных работ при 000 складе горючего (1 разряда), ВУС-000000А, 6 тарифный разряд, в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и статьёй 34 Положения о порядке прохождения военной службы, УВОЛИТЬ с военной службы в ЗАПАС ПО ДОСТИЖЕНИИ ПРЕДЕЛЬНОГО ВОЗРАСТА ПРЕБЫВАНИЯ НА ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ (подпункт «А» пункта 1 статьи 51 Федерального закона) и ЗАЧИСЛИТЬ в распоряжение КОМАНДИРА ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ 00000.

16.05.1962 г.р.

Выслуга лет в ВС РФ:

календарная – 25 лет 09 мес.;

в льготном исчислении – 35 лет 10 мес.

X-000000

Подлежит направлению на воинский учёт в военный комиссариат _____.

Контракт до наступления предельного возраста пребывания на военной службе до 16.05.2007 г.

ОСНОВАНИЕ: Представление начальника службы пожарно-спасательной и местной обороны округа от 00.00.0000 г. Рапорт прапорщика от 00.00.0000 г.

Зачисляется в распоряжение в связи с необеспеченностью жилой площадью (вх. 000).

§ 26

Нижепоименованных прапорщиков, в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и статьёй 34 Положения о порядке прохождения военной службы, ДОСРОЧНО УВОЛИТЬ с военной службы с зачислением В ЗАПАС:

В СВЯЗИ С ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ (подпункт «А» пункта 2 статьи 51 Федерального закона) с правом ношения военной формы одежды и знаков различия –

38. Прапорщика ИВАНОВА Ивана Ивановича, начальника _____, ВУС-000000А, 6 тарифный разряд.

За безупречную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации ОБЪЯВЛЯЮ БЛАГОДАРНОСТЬ.

05.06.1965 г.

Выслуга лет в ВС:

календарная – 24 года 09 мес.;

общий трудовой стаж – 27 лет 02 мес.

X-000000

Подлежит направлению на воинский учёт в военный комиссариат _____.

Контракт до наступления предельного возраста пребывания на военной службе до 05.06.2010 г.

ОСНОВАНИЕ: Директивой начальника ГШ ВС РФ от 00.00.0000 г. № ____ прежняя воинская должность прапорщика сокращена. Представление начальника войск связи округа от 00.00.0000 г. Рапорт прапорщика от 00.00.0000 г. (вх. 000).