



МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ

Войсковая часть

— 28036 —

2. октября 2010

№ 1434

188674, Вязово

Всеволожского района
Ленинградской области

В Ленинградский окружной военный суд
через Сертоловский
гарнизонный военный суд

188650, Ленинградская область,
Всеволожский район г. Сертолово,

От представителя ответчика
войсковой части 28036,
командира войсковой части 28036
(по доверенности)
Кручинина Андрея Валерьевича

188674, Ленинградская область,
Всеволожский район, п/о Ваганово-2,
войсковая часть 28036

Заявитель - Вольневич Илья Викторович

193315, г. Санкт-Петербург,
ул. Народная, д.53, кв.31

Копия: прокурору, участвующему в деле

КАССАЦИОННАЯ ЖАЛОБА
на решение Сертоловского ГВС от 19.10.2010 года по
заявлению Вольневича И.В.
по гражданскому делу № 195/2010

19 октября 2010 года Сертоловский гарнизонный военный суд (председательствующий по делу председатель суда Цирит В.Р.) удовлетворил требования Вольневича и своим решением:

признал незаконными действия командира войсковой части 28036, связанные с исключением заявителя из списков личного состава части без полного расчёта по всем положенным видам довольствия, отказом в направлении на военно-врачебную комиссию незаконными, а приказ № 136 от 6 июля 2010 года в части исключения Вольневича И.В. из списков личного состава части - не действующим со дня издания;

обязал командира войсковой части 28036 отменить свой приказ об исключении Вольневича И.В. из списков личного состава части и восстановить в таковых до полного обеспечения всеми положенными видами довольствия, включая вещевое имущество, предоставление отпуска пропорционально прослуженному времени, направить Вольневича И.В. на прохождение военно-врачебной комиссии.

Решение суда в окончательной форме принято 25 октября 2010 года.

С принятым решением представитель войсковой части 28036 (командира войсковой части 28036) не согласен по следующим основаниям:

судом не было определено как обстоятельства, имеющие значение для данного дела:

то, что право на получение вещевого имущества у заявителя должно было возникнуть лишь с момента сдачи им вещевого аттестата (форма № 21 по ОКУД 6002211) по новому месту службы (нахождения в распоряжении), а следовательно, и возникновение обязанности по обеспечению заявителя вещевым имуществом со стороны командира войсковой части 28036, в виде издания соответствующего приказа и заведения на него карточки учёта материальных ценностей личного пользования (форма по ОКУД 6002219) в вещевой и продовольственной службы части (согласно п. 1 к пояснениям формы № 21 (аттестат военнослужащего), Приложение № 1 (Формы документов (с использованием класса 60 Общероссийского классификатора управленческой документации), используемых в финансово-хозяйственной деятельности Вооруженных Сил Российской Федерации, по которым не предусмотрены унифицированные формы документов, и унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бюджетного учета, в которые внесены дополнительные реквизиты), утверждённое приказом Министра обороны РФ от 28 марта 2008 г. № 139 «О формах документов, используемых в финансово-хозяйственной деятельности Вооруженных Сил Российской Федерации»: **Аттестат является документом, дающим право на зачисление военнослужащего (военнослужащих) на обеспечение материальными ценностями и снятие с обеспечения**). Однако такая обязанность у командира части не возникла ввиду непредставления заявителем вещевого аттестата (формы № 21 по ОКУД 6002211) и ввиду этого соответствующий приказ (о зачислении заявителя на вещевое обеспечение) командиром войсковой части 28036 не был издан;

то, что обязанность по предоставлению аттестата при переводе военнослужащего к новому месту службы лежит непосредственно на военнослужащем (п. 46 Наставления по учёту личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, утверждённого и введённого в действие с 1 мая 2006 года приказом Министра обороны Российской Федерации от 19 декабря 2005 года, п. 5 пояснений к форме № 21 и п. 381 Руководства о финансовом обеспечении и особенностях бюджетного учёта в Вооружённых Силах Российской Федерации, утверждённого и введённого в действие с 1 сентября 2008 года приказом Министра обороны Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 250дсп («...При переводе военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в одиночном порядке) или по контракту, в другую воинскую часть на основании данных карточек учёта материальных ценностей личного

пользования (форма по ОКУД 6002219) выписывается аттестат военнослужащего (форма по ОКУД 6002211).»));

то, что обязанность по выдаче всех документов при переводе военнослужащего к новому месту службы (в т.ч. и вещевого аттестата), а также проверка полноты обеспечения такого военнослужащего лежит на должностных лицах той части, откуда убывает военнослужащий (п. 48 Наставления по учёту личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, утверждённого и введённого в действие с 1 мая 2006 года приказом Министра обороны Российской Федерации от 19 декабря 2005 года), что в отношении заявителя должностными лицами (командирами) войсковых частей 62212 и 20113 выполнено не было и т.о., порядок перевода был нарушен;

то, что заявителем не был доказан факт постановки его на вещевое обеспечение по предыдущему месту службы в войсковой части 62212 (в войсковой части 20113, где эта часть находилась на всех видах обеспечения, в т.ч. вещевом) - так, согласно рапорта бывшего начальника вещевого снабжения войсковой части 20113 капитана Лагунова О.В., капитан Вольневич И.А. на вещевом обеспечении в войсковой части 20113 не состоял. Хотя для установления данных обстоятельств мною в ходе судебного заседания заявлялось ходатайство о вызове капитана Лагунова О.В., но оно было немотивированно отклонено;

то, что заявителем не был доказан факт неполучения им вещевого аттестата по предыдущему месту службы в войсковой части 62212 (в войсковой части 20113, где эта часть находилась на всех видах обеспечения, в т.ч. вещевом). Хотя для установления данных обстоятельств мною в ходе судебного заседания заявлялось ходатайство о вызове капитана Лагунова О.В., но оно было немотивированно отклонено;

то, что действующим законодательством действующим законодательством не определена обязанность командира полка (Уставы ВС РФ, Инструкции, Наставления и т.д.) по получению или восстановлению вещевых аттестатов, непредставленных военнослужащими при прибытии их к новому месту службы;

то, что действующим законодательством в Министерстве обороны РФ не определен порядок действий должностных лиц воинской части при утере военнослужащим при переводе к новому месту службы вещевого аттестата или его непредоставлении военнослужащим по новому месту службы по различным причинам (отсутствует соответствующая Инструкция по пользованию вещевым аттестатом ВС РФ);

то, что должностными лицами части предпринимались меры по восстановлению вещевого аттестата заявителем путём направления запросов и докладов в вышестоящие органы военного управления;

то, что заявитель доложил командиру войсковой части 28036 о том, что аттестат он не получал, лишь 1 июня 2010

года, т.е. после 6-и месяцев нахождения в распоряжении, хотя был обязан сразу по прибытии в часть и зачислении в списки части, либо представить вещевой аттестат, либо доложить о его утере (или не получении по каким-то причинам) и получения соответствующего приказа от ВрИО командира войсковой части 28036 гв. подполковника Воробьёва С.Л. после проведения беседы с заявителем по поводу предстоящего исключения его (заявителя) из списков личного состава части;

то, что капитану запаса Вольневичу И.В. был предоставлен основной отпуск за прослуженное время согласно п. 5 ст. 11 ФЗ «О статусе военнослужащих» и п. 3 Положения о порядке прохождения военной службы: Продолжительность основного отпуска военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, в год поступления его на военную службу по контракту и в год увольнения с военной службы исчисляется путем деления продолжительности основного отпуска, установленной военнослужащему, на 12 и умножения полученного количества суток на количество полных месяцев военной службы, прошедших от начала военной службы до окончания календарного года, в котором военнослужащий поступил на военную службу, или от начала календарного года до предполагаемого дня исключения его из списков личного состава воинской части, из расчёта - 14 суток - продолжительность проезда к месту проведения отпуска и обратно, 15 суток $(30/12 \times 6)$ - за прослуженное время (по июнь включительно, т.к. рапорт на отпуск был написан 6 июля);

то, что прохождение ВВК осуществляется военнослужащим до его увольнения с военной службы, и заявитель от прохождения ВВК отказался, что подтверждается рапортом заявителя ну увольнение с военной службы и в ходе судебного заседания им не оспаривалось;

то, что при направлении ВрИО командира войсковой части 28036 гв. подполковником Воробьёвым С.Л. заявителя на ВВК путём предоставления ему направления в 166 поликлинику, он в нарушение порядка прохождения ВВК, к секретарю ВВК с этим направлением не обращался, а обратился лишь к терапевту за направлением на стационарное обследование, и согласно этому своему волеизъявлению, был направлен уже не для прохождения ВВК, а на это стационарное обследование, т.е. направление на ВВК не было реализовано самим заявителем, что было установлено в ходе судебного заседания и самим заявителем не оспаривалось;

судом не были доказаны следующие обстоятельства, имеющие значение для данного дела:

то, что судом не был доказан факт постановки заявителя на вещевое обеспечение по предыдущему месту службы в войсковой части 62212 (в войсковой части 20113, где эта

часть находилась на всех видах обеспечения, в т.ч. вещевом) – так, согласно рапорта бывшего начальника вещевого склада войсковой части 20113 капитана Лагунова О.В., капитан Вольневич И.А. на вещевом обеспечении в войсковой части 20113 не состоял. Хотя для установки данных обстоятельств мною в ходе судебного заседания заявлялось ходатайство о вызове капитана Лагунова О.В., но оно было немотивированно отклонено;

то, что судом не был доказан факт неполучения заявителем вещевого аттестата по предыдущему месту службы в войсковой части 62212 (в войсковой части 20113, где эта часть находилась на всех видах обеспечения, в т.ч. вещевом). Хотя для установки данных обстоятельств мною в ходе судебного заседания заявлялось ходатайство о вызове капитана Лагунова О.В., но оно было немотивированно отклонено;

судом нарушены нормы материального права:

суд неправильно применил нормы Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (п. 16 ст. 34 – Военнослужащий, уволенный с военной службы, на день исключения из списков личного состава воинской части должен быть полностью обеспечен установленным денежным довольствием, продовольственным и вещевым обеспечением. До проведения с военнослужащим всех необходимых расчетов он из списков личного состава воинской части без его согласия не исключается), т.к. обязанность у командира части по вещевому обеспечению заявителя не возникла ввиду непредставления заявителем вещевого аттестата (формы № 21 по ОКУД 6002211), ввиду этого факта восстановление заявителя в списках личного состава части по данному основанию (как не полностью обеспеченного денежным довольствием, продовольственным и вещевым обеспечением на момент исключения из списков и исключенного из списков части без согласия военнослужащего) применению не подлежит ввиду того, что на момент исключения из списков личного состава части заявитель был удовлетворён положенными видами довольствия (денежным довольствием).

На основании изложенного, руководствуясь ст. 337-339, 347, 361, 362-364 ГПК РФ,

П Р О Ш У:

Решение Сертоловского гарнизонного военного суда от 19 октября 2010 года по делу 195/2010 года отменить, принять новое решение об отказе в удовлетворении требований заявителя Вольневича И.В. в полном объеме.

Приложение:

1. Копии кассационной жалобы по числу лиц, участвующих в деле.

2. Копия приказа Министра обороны Российской Федерации от 28 марта 2008 года № 139 «О формах документов, используемых в финансово-хозяйственной деятельности Вооружённых Сил Российской Федерации» - формы карточек учёта материальных ценностей личного пользования (форма по ОКУД 6002219) и аттестата военнослужащего (форма по ОКУД 6002211).

3. Выписка из п. 46 Наставления по учёту личного состава Вооружённых Сил Российской Федерации, утверждённого и введённого в действие с 1 мая 2006 года приказом Министра обороны Российской Федерации от 19 декабря 2005 года.

4. Копия рапорта бывшего начальника вещевой службы войсковой части 20113 капитана Лагунова О.В.


5. Восстановить пропущенный процессуальный срок на подачу кассационной жалобы, в связи с тем, что решение по делу № 195/2010 поступило в войсковую часть 28036 29.10.2010г., вх. № 860.

6. На основании ст. 90 ГПК РФ, ст. 333.41 Налогового Кодекса РФ отсрочить уплату государственной пошлины до 1 декабря 2010 года, поскольку войсковая часть 28036 является бюджетной организацией - «филиалом ФБУ войсковая часть 09436» и не располагает целевыми денежными средствами для уплаты государственной пошлины на соответствующей статье 290 «Прочие расходы» кода экономической классификации 02 01 202 6700 014 290 (статья сметы МО РФ 0823). По данной статье, в частности, проводятся расходы по оплате разного рода платежей, сборов, государственных пошлин. Согласно смете расходов войсковой части 28036 на 2010 год было запланировано 60000 рублей, денежные средства по состоянию на 1 ноября 2010 года по данной статье не поступили, в связи с чем командиром войсковой части 28036 подана заявка на выделение денежных средств вышестоящему распорядителю бюджетных средств.

Представитель войсковой части 28036,
командира войсковой части 28036

(по доверенности)

гвардии майор юстиции



А. Кручинин

П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 139

28 марта 2008 г.

г. Москва

О формах документов, используемых
в финансово-хозяйственной деятельности Вооруженных Сил
Российской Федерации

1. Утвердить и ввести в действие формы документов (с использованием класса 60 Общероссийского классификатора управленческой документации), используемых в финансово-хозяйственной деятельности Вооруженных Сил Российской Федерации, по которым не предусмотрены унифицированные формы документов, и унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бюджетного учета, в которые внесены дополнительные реквизиты (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Применять формы регистров бюджетного учета и первичных учетных документов классов 03 и 05 Общероссийского классификатора управленческой документации для оформления хозяйственных операций и ведения бюджетного учета в Вооруженных Силах Российской Федерации (приложение № 2 к настоящему приказу).

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

А. Сердюков

Книжка № _____ серия _____

КОРЕШОК АТТЕСТАТА ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО № _____

Форма № 21 по ОКУД **6002211**

на материальные ценности (вид _____)

материальных ценностей)
выданные _____

(военское звание, фамилия, имя, отчество)

убывшему согласно приказу _____

от « _____ » 20 ____ г. № _____

Карточка учета № _____

Аттестат получил _____

(подпись) « _____ » 20 ____ г.

Указанные материальные ценности списаны с учета. Талон аттестата подшит в дело № _____ стр. № _____

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

« _____ » 20 ____ г.

Книжка № _____ серия _____

ТАЛОН АТТЕСТАТА ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО № _____

Форма № 21 по ОКУД **6002211**

(военское звание, фамилия, имя, отчество) _____

по ОКПО _____

(военская часть-отправитель) _____

по ОКПО _____

(военская часть-получатель) _____

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Код номенклатуры	Единица измерения	Категория	Цена, руб., коп.	Количество	Дата выдачи (указываемая)	Количество (дата выдачи (указываемая) и срок хранения)	Подпись

Перечисленные в аттестате материальные ценности, их количество, качество и сроки выдачи показаны правильно

(подпись лица, которому выдан аттестат, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

« _____ » 20 ____ г.

М.П.

Книжка № _____ серия _____

АТТЕСТАТ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО № _____

Форма № 21 по ОКУД **6002211**

(военское звание, фамилия, имя, отчество) _____

по ОКПО _____

(военская часть-отправитель) _____

по ОКПО _____

(военская часть-получатель) _____

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Код номенклатуры	Единица измерения	Категория	Цена, руб., коп.	Количество	Дата выдачи (указываемая)	Количество (дата выдачи (указываемая) и срок хранения)	Подпись

Перечисленные в аттестате материальные ценности, их количество, качество и сроки выдачи показаны правильно

(подпись лица, которому выдан аттестат, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(должность, военское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

« _____ » 20 ____ г.

М.П.

Пояснения к форме

1. Аттестат является документом, дающим право на зачисление военнослужащего (военнослужащих) на обеспечение материальными ценностями и снятие с обеспечения.

Аттестат является основанием для принятия к бюджетному учету (списания с бюджетного учета) материальных ценностей, числящихся за прибывшим военнослужащим (военнослужащими) или убывшим военнослужащим (военнослужащими).

2. В аттестате отражается обеспеченность военнослужащего (военнослужащих) материальными ценностями при переводе к новому месту службы (убытии в командировку, на лечение и т. д.), а также указывается о выдаче, продвинутой попутных денег соответствующей категории военнослужащих.

3. Основанием для оформления аттестата является приказ командира воинской части.

4. Аттестат подписывается начальником службы материально-технического обеспечения, начальником финансового органа и лицом, ведущим учет материальных ценностей.

5. Оформленный аттестат выдается военнослужащему, а при убытии военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, в составе подразделений (команды) — командиру этого подразделения (старшему командиру).

В случае убытия военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, в составе подразделения (команды) к аттестату прилагается также именной список военнослужащих с указанием материальных ценностей, числящихся за каждым из них, сроков их выдачи в пользование (эксплуатацию). Правильность записей подтверждается личными подписями военнослужащих. Именной список подписывается теми же должностными лицами, что и аттестат, а также командиром убывающего подразделения (старшим командиром) и заверяется гербовой или мастичной печатью воинской части.

КАРТОЧКА
учета материальных ценностей личного пользования

Форма № 45 по ОКУД

Дата открытия

Дата закрытия

по ОКПО

(условное, а при отсутствии условного — действительное наименование воинской части)

Структурное подразделение

Наименование счета

Номер счёта

(воинское звание, фамилия, имя и отчество)

Приказ о зачислении на обеспечение

(дата и номер)

Приказ о снятии с обеспечения

(дата и номер)

Номер снабжения

Данные обмера

Данные обмера					
Номер и дата справки					
Рост					
Окружность шеи					
Окружность груди					
Головной убор					
Обувь					

[illegible]

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

При убытии из воинской части выдан аттестат военнослужащего № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Бухгалтер

(подпись, инициал имени, фамилия)

Пояснения к форме

1. Карточка применяется для учета материальных ценностей, выдаваемых в личное пользование военнослужащим.
2. Карточка ведется:
 - на военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, — в подразделении воинской части;
 - на военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, — в финансовом органе воинской части.
- Карточка подписывается:
 - на военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, — старшиной подразделения воинской части;
 - на военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, — начальником финансового органа воинской части.
3. Данные обмера заполняются на основании сведений медицинской службы.
4. Заводские номера (при наличии) материальных ценностей указываются вместе с их наименованиями.
- В графе 3 карточки делаются записи: «Выдано», «Сдано», «Списано».
- В графах 4, 6 и в аналогичных соответствующих графах по военным службам, проходящим военную службу по контракту, записи производятся в следующем порядке: числителем указывается количество материальных ценностей, знаменателем — наступление права выдачи.
- Графы 5, 7 и аналогичные соответствующие графы по военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, не заполняются.
5. Записи в карточке о сдаче (списании) материальных ценностей производятся красными чернилами или со знаком «-».
6. Каждое получение материальных ценностей военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, подтверждается в карточке его подписью.
- За прием материальных ценностей от военнослужащего, проходившего военную службу по призыву, в его карточке расписывается старшина подразделения воинской части.
7. В карточке ежемесячно выводятся итоги движения материальных ценностей за месяц и остаток на 1 число месяца, следующего за отчетным.
8. Карточки могут изготавливаться с установленной номенклатурой материальных ценностей отдельно для каждой категории военнослужащих.

КАРТОЧКА НЕКОМПЛЕКТНОСТИ № _____ материальных ценностей

Форма № 46 по ОКУД

Дата открытия

Дата закрытия

по ОКПО

(условное, а при отсутствии условного — действительное наименование воинской части)

Структурное подразделение _____

Материально ответственное лицо _____

Коды
6002220

(наименование комплекта)

№ п/п	Предметы, входящие в комплект	Код номенклатуры	Единица измерения	Положено содержать	Недостает	Ход укомплектования (номер и дата документа)			
						Осталось недостающих предметов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

ВЫПИСКА
из Наставления по учёту личного состава Вооружённых Сил
Российской Федерации, утверждённого и введённого в действие
с 1 мая 2006 года приказом Министра обороны Российской Федерации
от 19 декабря 2005 года

Порядок учёта личного состава, перемещаемого по службе и при
проведении организационных мероприятий

45. Военнослужащие, перемещаемые по службе из одних воинских частей в другие, во время нахождения в пути следования учитываются как пополнение в соответствии с пунктами 46-55 настоящего Наставления

...Лица, персонально перемещаемые по службе из одной воинской части в другую, отправляются к месту военной службы, как правило, одиночным порядком.

46. ...При отправке одиночным порядком на руках у отправляемого должны быть: предписание (в двух экземплярах), военный билет или удостоверение личности, воинские перевозочные документы, продовольственный, вещевой и денежный аттестаты, аттестат на оружие (для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту) и в опечатанном пакете учётно-послужная (для сержантов и солдат, проходящих военную службу по призыву) и служебная карточки, карточка профессионального психологического контроля и медицинская книжка. В предписании военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, должно быть указано, когда, кому и при каком исходящем высланы их личные дела. Перед отправкой в личное дело военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, подшивается выписка из приказа по строевой части об исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части с указанием прибытия к новому месту военной службы...

48. Перед отправкой пополнения должностные лица воинской части, производящие отправку, обязаны проверить у военнослужащих и начальников (старших) команд наличие и правильность оформления документов, предусмотренных пунктом 46 настоящего Наставления, а также полноту обеспечения военнослужащих всеми видами довольствия.

При проверке особое внимание должно обращать на соответствие личных документов установленным образцам, на правильность написанных в них фамилии, имени и отчества, должности и воинского звания, год рождения, а также на правильное оформление документов (наличие подписей, печатей, фотокарточек, полноту заполнения соответствующих граф). Отправлять пополнение с не полностью или неправильно оформленными документами категорически запрещается.

Верно:



штаба войсковой части 28036
Д. Животарёв

НК и ОР, НДВ
 - к упр.
 - направить запрос в по
 следнюю и в ближайшее
 2-й том
 в п-н
 А. Фросяков

20030
 20030

Обязанности

То факту несомненности я на
 Волкевича И. В. ввиду нашего в. 60212.
 могу пояснить, что данный военнослужащий
 на воеводском обеспечении в в. 20113 не
 есть.

Заключенный в распоряжении
 командира в. 28036, команд-
 ния воеводской службы в. 20113
 РЧ [подпись] Мухомов О. В.

КОПИЯ ВЕРНА. Врио начальника штаба войсковой части 28036
 гвардии майор Д. Животарёв



[Handwritten signature]