



г. Воронеж, ул. [REDACTED]

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ЗАПАДНОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЖИЛИЩНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

2 ОТДЕЛ (г. Воронеж) ФГКУ «Западное региональное
управление жилищного обеспечения» МО РФ

пл. Ленина, д.4а, Воронеж, 394018
ОГРН 1107847295071

03.02.2015 г. № [REDACTED]

На № _____

Уважаемый [REDACTED]!

Вы находитесь в едином реестре военнослужащих, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по договору социального найма. Предлагаю Вам рассмотреть вопрос о возможности реализации права на жилое помещение посредством получения жилищной субсидии, в порядке, предусмотренном ст. 15 Федерального закона «О статусе военнослужащих».

В случае согласия на реализацию права на жилое помещение посредством жилищной субсидии предлагаю Вам направить в наш адрес следующие документы:

1. Заявление на жилищную субсидию (подписывают военнослужащий и совершеннолетние члены семьи, достигшие 18-летнего возраста, при подаче заявления в присутствии сотрудника жилищного органа).
2. Договор банковского счета.
3. Реквизиты банка, в обязательном порядке заверенные печатью соответствующего банка.
4. Справки из части:
 - о прохождении службы (уволенные - не представляют);
 - о выслуге лет (уволенным - из военкомата);
 - о составе семьи (уволенным - из военкомата согласно графы 21 личного дела);
 - выписка из послужного списка (уволенным - из военкомата);
 - справка из части о праве на дополнительную площадь жилья (при наличии такого права).
5. Для уволенных с военной службы – выписка (заверенная копия) из приказа об увольнении.
6. Выписка из домовой книги по месту жительства (регистрации).
7. Сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений... (Приложение № 2 к приказу Министра обороны РФ от 30.09.2010 года № 1280).
8. Справки с мест учебы (работы) детей (иждивенцев, признанных в судебном порядке членами семьи).
9. Копия договора найма (поднайма), заверенная командиром части (в случае если «снимают» жилое помещение).
10. Заверенная командиром части копия свидетельства о рождении супруги (супруга).

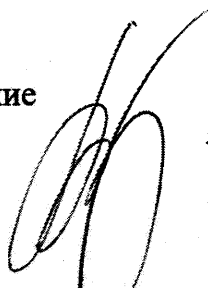
11. Заверенная копия Свидетельства о расторжении брака (если брак расторгнут). Если брак расторгался неоднократно, то копии всех предыдущих Свидетельств о расторжении брака).

12. Документальное подтверждение даты рождения бывшей супруги (супруга), брак с которой (ым) расторгнут (Например: Свидетельство о расторжении брака, с указанием даты рождения бывшего или заверенная копия графы 21 личного дела военнослужащего, где указана полная дата рождения бывшего супруга. Иные документы, подтверждающие данные обстоятельства).

13. Справка (оригинал) о необеспеченности жилым помещением в период обучения в военном училище (либо оригинал справки о сдаче жилого помещения, предоставленного по линии Минобороны России).

14. Соглашение о сдаче занимаемого (удерживаемого) жилого помещения, предоставленного в связи с прохождением военной службы (подписывают военнослужащий и совершеннолетние члены семьи, достигшие 18-летнего возраста, при подаче заявления в присутствии сотрудника жилищного органа).

Начальник 2 отдела (г. Воронеж)
ФГКУ «Западное региональное управление
жилищного обеспечения» МО РФ



А.В.Дергунов