

# П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 366

« 20 » июня 201 5 г.

г. Москва

**О взаимодействии органов военного управления  
по информированию отдельной категории военнослужащих  
о предоставлении жилого помещения либо субсидии для  
приобретения или строительства жилого помещения**

В целях реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации абзаца третьего пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»  
**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов военного управления по информированию отдельной категории военнослужащих о предоставлении жилого помещения либо субсидии для приобретения или строительства жилого помещения.

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
генерал армии

С.Шойгу

## ПОРЯДОК

взаимодействия органов военного управления  
по информированию отдельной категории военнослужащих  
о предоставлении жилого помещения либо субсидии для  
приобретения или строительства жилого помещения

1. Настоящий Порядок устанавливает взаимодействие уполномоченного органа Министерства обороны Российской Федерации в сфере жилищного обеспечения военнослужащих (далее – уполномоченный орган) либо специализированных организаций (структурных подразделений специализированной организации) (далее – структурное подразделение уполномоченного органа), центральных органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – воинские части) по информированию отдельной категории военнослужащих о предоставлении жилого помещения либо субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия).

2. Уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) направляет в воинские части по месту прохождения военной службы военнослужащими\* извещения о распределении жилых помещений (далее – извещения), а также уведомления о готовности предоставить жилищную субсидию (далее – уведомление).

При поступлении в воинские части извещения, уведомления или сообщения подлежат регистрации в установленном порядке.

3. Командиры воинских частей организуют:

---

\*Под военнослужащими в тексте настоящего Порядка понимаются военнослужащие – граждане Российской Федерации, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, подлежащие увольнению с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

доведение в установленном порядке до военнослужащих извещений и уведомлений не позднее пяти рабочих дней с момента их получения из уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа) и в течение одного рабочего дня – информирование уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа) об этом;

письменное информирование уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа) после доведения до военнослужащих извещений и уведомлений об «ах», препятствующих военнослужащим совершить действия», направленные на получение жилого помещения или жилищной субсидии, в течение одного рабочего дня с момента их наступления.

4. Если в корешке № 2 к извещению о распределении жилого помещения военнослужащий указывает сведения (информацию) о недостатках (замечаниях) по его техническому состоянию (далее – недостатки), уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) направляет в управляющую компанию, осуществляющую управление жилищным фондом (далее – управляющая компания), соответствующие сообщения.

В случае поступления от управляющей компании информации об отсутствии недостатков уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) в течение пяти рабочих дней направляет в воинские части сообщения по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Воинские части в течение трех дней с момента регистрации сообщений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, доводят их до военнослужащих и уведомляют об этом уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа).

5. Уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) оформляет сообщения по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 2–9 к настоящему Порядку в двух экземплярах, один из которых остается в уполномоченном органе (структурном подразделении уполномоченного органа), а второй направляется в воинскую часть в течение пяти дней со дня;

\* Абзац третий пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

\*\* Инструкция о предоставлении военнослужащим – гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, жилых помещений по договору социального найма, утверждена приказом Министра обороны Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 1280.

- а) истечения срока для ответа на извещение (уведомление);
- б) истечения срока для ответа на сообщение, предусмотренное абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка;
- в) истечения срока представления необходимых сведений и документов для реализации права на обеспечение жилым помещением\*;
- г) отказа военнослужащего от жилищной субсидии либо жилого помещения;
- д) получения от воинской части уведомления о доведении до военнослужащего сообщения, предусмотренного абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка.

6. При наличии сообщений уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа) по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 1-9 к настоящему Порядку воинские части принимают решение о дальнейшем служебном назначении военнослужащего.

7. Воинские части представляют ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) сведения о принятом решении в отношении дальнейшего служебного назначения военнослужащего по рекомендуемому образцу согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

---

\* Инструкция о предоставлении военнослужащим - гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, жилых помещений по договору социального найма, утвержденная приказом Министра обороны Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 1280.

Рекомендуемый образец

(Ф.И.О., адрес)

### СООБЩЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уважаемый \_\_\_\_\_!

Уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) уведомляет Вас, что заявленные Вами недостатки (замечания) по техническому состоянию предложенного Вам жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, устранены управляющей компанией (либо претензия к техническому состоянию предложенного жилого помещения не подтверждена) (копия акта управляющей компании об устранении претензии к техническому состоянию жилого помещения либо акта о том, что претензия не подтверждена, прилагается).

Вам предлагается в пятидневный срок с момента получения данного уведомления направить в уполномоченный орган (структурное подразделение уполномоченного органа) Ваше решение по предложенному жилому помещению.

Руководитель уполномоченного органа (структурного  
подразделения уполномоченного органа) \_\_\_\_\_

(подпись)

(подпись, печать, фамилия)

Приложение № 2  
к Порядку (пп. 5, 6)

Рекомендуемый образец

# СООБЩЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование государственного органа (структурного подразделения государственного органа))

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(дата документа)

(с. 107, военная часть)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_ чел., состав семьи \_\_\_\_\_

(дата принятия решения)

(полное наименование государственного органа (структурного подразделения государственного органа))

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащий отказался от предложенного жилого помещения.

Характеристики распределенного жилого помещения:

1. Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_

2. Соответствует избранному месту жительства (месту прохождения военной службы) военнослужащего \_\_\_\_\_

(с. 107, № 1)

3. Площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ Норма предоставления \_\_\_\_\_ Наличие согласия о предоставлении жилого помещения сверх нормы предоставления \_\_\_\_\_

(с. 107, № 1)

4. Жилой дом \_\_\_\_\_ введен в эксплуатацию.

(с. 107, № 1)

5. Правоустанавливающие документы на жилое помещение: дата и № документа об оформлении права собственности Российской Федерации \_\_\_\_\_

6. Жилой дом принят на обслуживание управляющей компанией \_\_\_\_\_

(наименование управляющей компании)

7. Техническое состояние квартиры \_\_\_\_\_

(с. 107, № 1)

соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

8. Обоснованных претензий к техническому состоянию жилого помещения не заявлено.

(подпись)

М.П.

(подпись, печать государственного органа (структурного подразделения государственного органа))

Рекомендуемый образец

СООБЩЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Согласованное жилищного органа структурного подразделения жилищного органа

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(подпись, печать, ФИО, воинский номер)

Содержание

Увед. жилищный орган

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_ чел., \_\_\_\_\_, состав семьи \_\_\_\_\_, с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

Содержание жилищного органа

Подпись жилищного органа, жилищного органа

Форма обеспечения

установлено, что военнослужащий отказался от предложенного жилого помещения.

Характеристики распределенного жилого помещения:

1. Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_
2. Соответствует избранному месту жительства (месту прохождения военной службы) военнослужащего \_\_\_\_\_
3. Площадь жилого помещения \_\_\_\_\_, Норма предоставления \_\_\_\_\_, Наличие согласия о предоставлении жилого помещения сверх нормы предоставления \_\_\_\_\_

4. Жилой дом \_\_\_\_\_ введен в эксплуатацию.

5. Правоустанавливающие документы на жилое помещение: дата и № документа об оформлении права собственности Российской Федерации \_\_\_\_\_

6. Жилой дом принят на обслуживание управляющей компанией \_\_\_\_\_

7. Техническое состояние квартиры \_\_\_\_\_

соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

8. Претензия к техническому состоянию жилого помещения управляющей компанией не подтверждена (копия акта прилагается).

М.П.

(подпись, печать, ФИО, воинский номер)

Приложение № 4  
к Порядку (пп. 5, 6)

Рекомендуемый образец

**СООБЩЕНИЕ**

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

(наименование воинского органа (структурного подразделения воинского органа))

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего

(фамилия, имя, Ф.И.О., личный номер)

(дата документа)

(№ документа)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания,

(дата принятия решения)

состав семьи \_\_\_\_\_ чел.,

(подпись военнослужащего, выдателя военного билета)

с формой обеспечения жильем

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащий отказался от получения субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия).

Уведомление

(наименование воинского органа (структурного подразделения воинского органа))

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с предложением о предоставлении жилищной субсидии вручено военнослужащему \_\_\_\_\_

(подпись вручено)

(дата вручения)

Дата отказа военнослужащего от предоставления жилищной субсидии \_\_\_\_\_.

(подпись)

М.П.

(подпись, печать воинского органа)



Рекомендуемый образ

# СООБЩЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(полномочия уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа))

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, Ф.И.О., личный номер)

(дата рождения)

(СВО, жилищный статус)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_, состав семьи \_\_\_\_\_ чел.,

(дата приема на учет)

(даты приема на учет, даты, даты приема на учет)

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащим нарушен срок ответа на извещение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о распределении военнослужащему жилого помещения, соответствующего требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым к жилому помещению.

Вручено \_\_\_\_\_ Срок ответа \_\_\_\_\_

(дата вручения)

(дата вручения)

(дата)

Кроме того, информация о распределении военнослужащему жилого помещения размещена на официальном сайте Министерства обороны Российской Федерации ([www.mil.ru](http://www.mil.ru)) в разделе «Жилые военнослужащим».

Характеристики распределенного жилого помещения:

1. Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_

2. Площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ Норма предоставления \_\_\_\_\_

3. Наличие согласия о предоставлении жилого помещения сверх нормы предоставления \_\_\_\_\_

(да, нет)

4. Жилой дом \_\_\_\_\_ введен в эксплуатацию.

(адрес жилого дома)

5. Правоустанавливающие документы на жилое помещение: дата и № документа об оформлении права собственности Российской Федерации \_\_\_\_\_

6. Жилой дом принят на обслуживание управляющей компанией \_\_\_\_\_

(наименование управляющей компании)

7. Техническое состояние квартиры \_\_\_\_\_

(адрес квартиры)

соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

По состоянию на \_\_\_\_\_ информация о принятом военнослужащим  
(дата)  
решении в \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа, структурного подразделения уполномоченного органа)  
не поступила.

СООБЩЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициал имени, фамилия)

Рекомендуемый образец

СООБЩЕНИЕ

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа))

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(полное имя, Ф.И.О., полный номер)

(дата рождения)

(д.з.в., воинская часть)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_ чел.,

(дата рождения военнослужащего)

состав семьи \_\_\_\_\_

(полное имя, дата рождения, место жительства)

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащим нарушен срок ответа на уведомление о готовности предоставить субсидию для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия).

Уведомление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с предложением о предоставлении военнослужащему жилищной субсидии вручено

(подпись вручающего)

(дата вручения)

Срок предоставления ответа не позднее \_\_\_\_\_

(дата)

По состоянию на \_\_\_\_\_ информация о принятом военнослужащим

(дата)

решения в \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа (структурного подразделения уполномоченного органа))

не поступила.

(подпись)

М.П.

(подпись, печать органа, фамилия)

Рекомендуемый образец

СООБЩЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа структурного подразделения уполномоченного органа)

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(полное имя, Ф.И.О., звание военнослужащего)

(дата документа)

(ДВУ, командный пункт)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_ чел., \_\_\_\_\_, состав семьи \_\_\_\_\_ чел., \_\_\_\_\_

(дата принятия решения)

(полное наименование органа, военного комиссариата)

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащим нарушен срок предоставления документов для заключения договора социального найма (вынесения решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно) после получения \_\_\_\_\_

(наименование органа структурного подразделения уполномоченного органа)

согласия военнослужащего с распределенным жилым помещением.

Согласие военнослужащего с распределенным жилым помещением получено \_\_\_\_\_

(дата)

Срок предоставления документов не позднее \_\_\_\_\_ (30 дней с \_\_\_\_\_)

(дата)

момента получения согласия военнослужащего).

По состоянию на \_\_\_\_\_ документы в \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

не поступили.

(структурного подразделения уполномоченного органа)

(подпись)

М.П.

(подпись, инициалы, фамилия)

Рекомендуемый образец

## СООБЩЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Генеральный управленческий орган (структурного подразделения управленческого органа)

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(полное имя, Ф.И.О., личный номер)

(дата рождения)

(д.р.з. воинская часть)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_ чел., \_\_\_\_\_, состав семьи \_\_\_\_\_

(дата принятия этих документов)

(полное имя, Ф.И.О., пол, место рождения, служебное звание)

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащим нарушен срок предоставления документов (договор открытия банковского счета, соглашение об освобождении жилого помещения) для получения субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия).

Заявление об избрании жилищной субсидии в качестве формы обеспечения жильем от военнослужащего поступило \_\_\_\_\_

(дата)

Срок предоставления документов не позднее \_\_\_\_\_

(дата)

(30 дней с момента подачи заявления).

По состоянию на \_\_\_\_\_ документы в \_\_\_\_\_

(управленческий орган)

не поступили.

(структурное подразделение управленческого органа)

(подпись)

М.П.

(подпись, инициалы имени, фамилия)

Приложение № 9  
к Порядку (пп. 5, 6)

Рекомендуемый образец

# СООБЩЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Специальное уведомительное письмо (структурного подразделения уведомительного органа)

По результатам рассмотрения документов в отношении военнослужащего \_\_\_\_\_

(полное имя, Ф.И.О., личный номер)

(дата документа)

(ОБЗ, военная часть)

подлежащего увольнению с военной службы и принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых для постоянного проживания, \_\_\_\_\_, состав семьи \_\_\_\_\_ чел.,

(дата принятия жилищного решения)

(даты принятия жилищного решения, даты вступления в брак)

с формой обеспечения жильем \_\_\_\_\_

(форма обеспечения)

установлено, что военнослужащим нарушен срок получения договора социального найма (решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно) после решения \_\_\_\_\_

(уведомительный орган (структурное подразделение уведомительного органа))

\_\_\_\_\_ о предоставлении жилого помещения по договору социального найма (в собственность бесплатно).

Уведомление \_\_\_\_\_

(дата выдачи уведомления, уведомительный орган (структурное подразделение уведомительного органа))

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о прибытии для заключения договора социального найма (получения решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно) вручено военнослужащему \_\_\_\_\_

(дата вручения)

Срок прибытия для заключения договора социального найма (получения решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно) не позднее \_\_\_\_\_ (10 дней с момента получения уведомления).

(дата)

По состоянию на \_\_\_\_\_ военнослужащий в \_\_\_\_\_

(уведомительный орган (структурное подразделение уведомительного органа))

(структурное подразделение уведомительного органа)

не прибыл.

(подпись)

М.П.

(подпись, должность, место, фамилия)

Рекомендуемый образ

Список военнослужащих, в отношении которых принято решение о дальнейшем служебном предназначении  
( ), состоявших в распоряжении командира  
(наименование органа военного управления)

(начальника) до обеспечения жильем помещением (по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

[illegible]