

По результатам совещания у начальника Генерального штаба ВС РФ по решению проблемных вопросов жилищного обеспечения военнослужащих от 11 апреля 2011 года довожу следующую информацию:

1. На специализированные организации (Федеральное государственное учреждение "Западное региональное управление жилищного обеспечения" МО РФ, федеральное государственное учреждение "Центральное региональное управление жилищного обеспечения" МО РФ, федеральное государственное учреждение "Восточное региональное управление жилищного обеспечения" МО РФ, федеральное государственное учреждение "Южное региональное управление жилищного обеспечения" МО РФ) департамента жилищного обеспечения МО РФ (далее - ДЖО МО РФ) возлагаются следующие функции:

- признание военнослужащих нуждающимися в жилых помещениях в порядке установленном пунктами 3-6, 8 инструкции о предоставлении военнослужащим, проходящую военную службу по контракту в ВС РФ, жилых помещений по договору социального найма, утвержденной приказом Министра обороны РФ 2010 года № 1280;

- снятие военнослужащих с учета нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с пунктом 10 инструкции;

- принятие решения о предоставлении военнослужащему распределенных жилых помещений (заключение договоров социального найма) в соответствии с пунктом 16 инструкции.

2. Заключение договора социального найма на жилое помещение с военнослужащим, признанным установленным порядком нуждающимся в обеспечении постоянным жильем и получившим извещение, будет осуществляться в территориальных органах ДЖО МО РФ по месту прохождения службы военнослужащим, не зависимо от избранного им региона проживания.

3. На ДЖО МО РФ (г. Москва) возложено решение вопросов обеспечения военнослужащих, проходящих военную службу только в г. Москве и Московской области.

4. Документы учетных дел военнослужащих, оформленные и

представленные на согласование (согласованные) установленным порядком, на распределенные ранее жилищными комиссиями жилые помещения не имеют срока давности и переоформлению не подлежат.

5. Имеет место большое количество возврата учетных дел военнослужащих, представленных на согласование в ДЖО МО РФ, из-за допущенных ошибок в оформлении документов учетного дела (возвращается до 40% учетных дел), в связи с чем, затягиваются сроки согласования. Для качественного улучшения данной работы разработана памятка военнослужащим, содержащая полный перечень документов для оформления учетного дела, представляемого на согласование.

Требую:

1. Довести данную информацию до военнослужащих, нуждающихся в обеспечении постоянным жильем.

2. Организовать персональное доведение памятки до всех военнослужащих, подлежащих обеспечению постоянным жильем в 10-тидневный срок, произвести письменный доклад в мой адрес о выполнении данного указания

3. Организовать непрерывный контроль за работой с военнослужащими, получившими именные извещения на выделение постоянного жилья, и давшим свое согласие на его получение, по формированию учетных дел и представлению для согласования и заключения договоров социального найма в территориальные органы ДЖО МО РФ, в срок до 14 дней.

В случае отсутствия у военнослужащего выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним представлять вместе с учетным делом сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма или принадлежащих на праве собственности военнослужащему и членам его семьи по установленной форме, заверенной установленным порядком должностными лицами.